



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Giulio Testa"

Via Machiavelli s.n.c. – 86079 VENAFRO (IS) – Tel. 0865/900409 - 0865/910190

Sito web: [www.istitutotesta.edu.it](http://www.istitutotesta.edu.it) – e-mail: [isic83200t@istruzione.it](mailto:isic83200t@istruzione.it) – Pec: [isic83200t@pec.istruzione.it](mailto:isic83200t@pec.istruzione.it)

Codice meccanografico ISIC83200T – Codice fiscale 90041690943 – Codice IPA: icdsdt

**AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI IL GRUPPO DI LAVORO STEM E MULTILINGUISMO INTERVENTO A E B**  
*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento  
3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –  
Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido  
all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next  
Generation EU"*

**Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38972**

**CUP: I74D23003410006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** Il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;
- VISTO** L’Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** L’Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;
- VISTO** l’atto di concessione prot. n°1117 del 22/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2271 del 01.03.2024 dell’importo relativo al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall’Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023;
- VISTO** Il proprio Decreto di assunzione incarico RUP Prot. n. 1365 del 29/2/2024  
**PRESO ATTO** della necessità di creare un gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo – linea di intervento A e un gruppo di lavoro per il multilinguismo linea di intervento B per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti;
- CONSIDERATO** che il gruppo di lavoro, partendo da un’analisi del contesto, avrà il compito di effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari del progetto e programmare e accompagnare le azioni formative

## **DETERMINA**

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per la costituzione del GRUPPO DI LAVORO per

l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e multilinguismo – Linea A e del gruppo di lavoro per il multilinguismo - Linea B:

- n. 3 esperti/tutor nelle discipline STEM e linguistiche– Linea intervento A
- n. 2 esperti/tutor nelle discipline linguistiche– Linea di intervento B

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente.

### **Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di numero 3 incarichi individuali, per la selezione di esperti per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo – linea di intervento A e n. 2 incarichi per la costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo – linea di intervento B nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Ruolo	n. unità	n. tot. ore previste	Compenso orario (L.S.)
Componente gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e multilinguismo – Linea A	3	per ciascun componente max 20 h	€ 34,00
Componente gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per il multilinguismo - Linea B	2	per ciascun componente max 15 h	€ 34,00

### **Art. 2 partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

In assenza di candidature in numero sufficiente a costituire ciascun gruppo di lavoro, sarà possibile attribuire l'incarico relativo a entrambe le due Linee di intervento a uno stesso candidato, che avrà dato disponibilità a far parte di entrambi i gruppi di progetto nell'Allegato 1.

### **Art. 3 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno per ruolo):

#### **1. Componente gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e multilinguismo – Linea A:**

- Essere in possesso di Laurea magistrale in Scienze/Matematica/Biologia/Lingue o di Diploma in Istituto Tecnico/Liceo Scientifico/Liceo Linguistico
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di formatore/Tutor in precedenti progetti o utente in corsi di formazione relativi alla materia del progetto documentate per un minimo di 6 ore;
- Essere in possesso di esperienze professionali di coordinamento/progettazione/valutazione in azioni FSE-PNSD-PNRR;
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di Animatore Digitale o di componente del Team Digitale

## **2. Componente gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per il multilinguismo - Linea B:**

- Essere in possesso di Laurea magistrale in Lingue o Diploma Liceo Linguistico;
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito a Certificazioni linguistiche di livello minimo B2;
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di utente in corsi di formazione documentati per un minimo di 6 ore;

### **Art. 4 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'Allegato 1, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato 2 – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 10 del 10/06/2024 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC [isic83200t@pec.istruzione.it](mailto:isic83200t@pec.istruzione.it) o a mezzo mail [isic83200t@istruzione.it](mailto:isic83200t@istruzione.it).

### **Art. 5 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) documentazione richiesta incompleta (assenza delle dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali)
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e di procedere a idonei controlli circa la veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### **Art. 6 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del GRUPPO DI LAVORO ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico

inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 7 Casi particolari**

a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

#### **Art. 8 Compiti del componente del GRUPPO DI LAVORO**

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti
- Supportare il DS alla preparazione degli avvisi
- Caricare le edizioni in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici

#### **Art. 9 Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

#### **Art. 10 Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

#### **Art. 11 Disposizioni finali**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico. Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Marco Viti