



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Giulio Testa"

Via Machiavelli s.n.c. – 86079 VENAFRO (IS) – Tel. 0865/900409 - 0865/910190

Sito web: www.istitutotesta.edu.it – e-mail: isic83200t@istruzione.it – Pec: isic83200t@pec.istruzione.it

Codice meccanografico ISIC83200T – Codice fiscale 90041690943 – Codice IPA: icsgdt



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "DON GIULIO TESTA"-VENAFRO
Prot. 0003750 del 08/10/2020
(Uscita)

Al personale docente ed A.T.A dell'Istituto
Sede

Venafro, 8 ottobre 2020

Oggetto: Benefici ai lavoratori in condizione di disabilità o che assistono persona disabile (comma 5 Legge n. 104/92 – articoli 19 e 20 legge n. 53/2000).

Per poter fruire dei permessi giornalieri per tre giorni al mese necessita presentare presso gli uffici di segreteria la seguente documentazione:

- a) Stato di disabilità della persona assistita rilasciata dalle commissioni mediche funzionanti presso le ASL dove risulti la situazione di gravità della disabilità e la necessità di una assistenza continuativa, globale e permanente.
- b) Inesistenza di ricovero a tempo pieno: dichiarazione personale ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 28.12.2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15, della legge 16 gennaio 2003 n. 3, o mediante certificato rilasciato dalle competenti Asl, in merito alla circostanza che il disabile non è ricoverato a tempo pieno presso istituti specializzati.
- c) Rapporto di parentela: il rapporto di parentela con il soggetto disabile deve essere documentato con dichiarazione personale sotto la propria responsabilità, redatta ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 28.12.2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, ovvero mediante presentazione dello stato di famiglia.
- d) Documento di identità dell'assistito.
- e) Assistenza a carattere continuativo ed in via esclusiva: l'attività di assistenza con carattere continuativo ed in via esclusiva (Legge 53/2000, artt. 19 e 20) a favore del soggetto disabile deve essere documentata con dichiarazione personale sotto la propria responsabilità, redatta ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 28.12.2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15, della legge 16 gennaio 2003, n. 3.

In presenza di altri congiunti in grado di assistere l'infermo, il dipendente deve produrre elementi atti a dimostrare veramente che i congiunti stessi sono nell'impossibilità di supportare il portatore di handicap.

- f) Certificato di esistenza in vita.

In riferimento alla normativa vigente e alle specifiche circolari ministeriali "salvo dimostrate situazioni di urgenza, per la fruizione dei permessi l'interessato dovrà comunicare al dirigente competente le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione amministrativa" (cfr. Circolare n. 13/2010 Dipartimento della Funzione Pubblica).

Pertanto, i richiedenti il permesso per i benefici in oggetto sono invitati a programmare in anticipo la fruizione dei permessi (cfr. Parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 13 del 18 febbraio 2008), al fine di predisporre un piano e di consentire l'organizzazione del servizio didattico ed il controllo della pratica amministrativa da parte del personale di Segreteria.

Al fine di pianificare le eventuali sostituzioni ed evitare disservizi nell'erogazione del servizio scolastico, il personale beneficiario può presentare entro il giorno 5 del mese le richieste dei giorni da fruire nella seconda parte del mese stesso (periodo-giorni 15/30-31) ed entro il giorno 20 le richieste per la prima parte del mese successivo (periodo-giorni 1-15).

Eventuali spostamenti di date già programmate potranno essere comunicati all'Ufficio Personale. Per i casi di urgenza è necessaria una dichiarazione del richiedente, eventualmente corredata da documentazione.

Si fa presente, inoltre, che il CCNL 2006 art. 15 comma 6 sottolinea che tali permessi "devono essere possibilmente fruiti dai docenti in giornate non ricorrenti".

Si confida nella collaborazione del personale, nel rispetto dei diritti e doveri di tutti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Viti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa