



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Giulio Testa"

Via Machiavelli s.n.c. – 86079 VENAFRO (IS) – Tel. 0865/900409 - 0865/910190

Sito web: www.istitutotesta.edu.it – e-mail: isic83200t@istruzione.it – Pec: isic83200t@pec.istruzione.it

Codice meccanografico ISIC83200T – Codice fiscale 90041690943 – Codice IPA: icdsgt



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "DON GIULIO TESTA"-VENAFRO

Prot. 0002189 del 08/04/2019

(Uscita)

Oggetto: AVVISO DI RECLUTAMENTO TUTOR E FIGURE DI SISTEMA PER L'ESPLETAMENTO DEL PROGETTO.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico . n. AOODGEFID\3340 del 23 marzo 2017, si comunica che questo Istituto con nota prot. n. AOODGEFID/32581 del 23/07/2018 “**Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali. Avviso avvenuto finanziamento AOODGEFID/32581 del 23/07/2018 **Progetto PON FSE “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”**. dal Titolo “INSIEME PER ESSERE CITTADINI DEL MONDO”- **Progetto codice 10.2.5A-FSEPON-MO-2018-38 – CUP – I77I17000470007.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 coordinato col D.lgs. 75/2017 recante Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell’8 marzo 1999, Regolamento autonomia scolastica;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l’Avviso pubblico per il potenziamento del progetto nazionale **Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali n. AOODGEFID\3340 del 23 marzo 2017;
- VISTA** la nota autorizzativa protocollo numero AOODGEFID/32581 del 23/07/2018 , del Dipartimento per la Programmazione, Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l’innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale del precitato Ministero;
- VISTO** il deliberato del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto con il quale è stato dato parere favorevole, all’unanimità, alla presentazione della proposta progettuale;
- VISTO** il decreto di assunzione in Bilancio nel Programma Annuale 2019 nota prot. 1920 del 28/03/2019 con il quale l’importo finanziato è stato previsto all’aggregato P del corrente esercizio finanziario;

- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020 con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014-2020 di cui all'avviso AOODGEFID\3340 del 23 marzo 2017
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto numero 4 del 26 febbraio 2019, con la quale, ai sensi e per gli effetti del Regolamento di contabilità D.l. 18 agosto 2018, n. 129 sono stati definitivamente approvati i criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del Progetto e, comunque, a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento";
- RILEVATA** la necessità, preliminarmente, di verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui si ha necessità per l'espletamento del Progetto;

EMANA

la selezione per l'individuazione delle seguenti figure professionali:

n. 2 Tutor d'aula e

n. 1 Referente per la valutazione

da impiegare nel **Progetto PON FSE "INSIEME PER ESSERE CITTADINI DEL MONDO"- Progetto codice 10.2.5A-FSEPON-MO-2018-38 – C.U.P. I77117000470007**

n. 2 Tutor d'aula

MODULO	DURATA	TUTOR D'AULA
Minivolley	30 ORE	1 PER N. 30 ORE
Minivolley2	30 ORE	1 PER N. 30 ORE

Elenco dei titoli valutabili per Tutor d'aula	Punti
TITOLI DI STUDIO (si valuta un solo titolo)	
Laurea specialistica di II livello o quadriennale (vecchio ordinamento)	Punti 5
Laurea di I livello	Punti 4
Diploma scuola secondaria di II grado	Punti 3
TITOLI POST LAUREAM (si valuta un solo titolo)	
Dottorato di ricerca	Punti 1
Corso di specializzazione post-laurea	Punti 1
Master di I o II livello	Punti 1
ESPERIENZE E CERTIFICAZIONI	
Competenze informatiche certificate	Punti 2
Esperienza di tutoraggio in progetti PON FSE	Massimo punti 2 (un punto per ciascuna esperienza)

L'importo orario per la funzione di tutor è di € 30,00, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale. La durata di ogni modulo è di 30 ore. Per l'assegnazione dell'incarico, a parità di punteggio nella graduatoria dei tutor, la preferenza è determinata dal maggior numero di anni di servizio di ruolo e, in subordine, dalla maggiore età.

La Commissione Giudicatrice (GOP) procederà alla selezione dei docenti tutor d'aula mediante la comparazione dei curricula previa attribuzione dei punteggi.

n.1 referente per la valutazione per complessive n. 30 ore

Elenco dei titoli valutabili per Referente per la valutazione	Punti
TITOLI DI STUDIO (si valuta un solo titolo)	
Laurea specialistica di II livello o quadriennale (vecchio ordinamento)	Punti 5
Laurea di I livello	Punti 4
Diploma scuola secondaria di II grado	Punti 3
TITOLI POST LAUREAM (massimo 3 punti)	
Dottorato di ricerca	Punti 1
Corso di specializzazione post-laurea	Punti 1
Master di I o II livello	Punti 1
ESPERIENZE E CERTIFICAZIONI	
Competenza informatica certificata (ECDL, EIPASS, ecc.)	Punti 4
Esperienza in qualità di referente per la valutazione in progetti PON (FSE-FESR)	Massimo punti 6 (2 punti per ciascuna esperienza)
Esperienza in qualità di referente per la valutazione in progetti con enti pubblici o privati, università, scuole	Massimo punti 3 (un punto per ciascuna esperienza)
Corsi di formazione coerenti con la tipologia dell'incarico	Massimo punti 3 (un punto per ciascuna esperienza)

L'importo orario per la funzione di referente per la valutazione è di € 30,00, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale. La durata di ogni modulo è di 30 ore. Per l'assegnazione dell'incarico, a parità di punteggio nella graduatoria, la preferenza è determinata dal maggior numero di anni di servizio di ruolo e, in subordine, dalla maggiore età.

La Commissione Giudicatrice (GOP) procederà alla selezione del referente per la valutazione mediante la comparazione dei curricula previa attribuzione dei punteggi.

Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente avviso.
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze informatiche (certificate o autocertificate dichiarate nel curriculum).

Compiti del Tutor d'aula:

- affiancare il Tutor Sportivo Esterno durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e, solo per la Scuola Primaria e Secondaria di I grado, le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta

Compiti del Referente per la Valutazione:

Il referente per la valutazione assume una funzione specifica prevista nel progetto. Coordina e sostiene le azioni di valutazione interna a ciascun modulo proposto dagli esperti e dai tutor e garantisce l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione. Il citato referente per la valutazione avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti il progetto di riferimento, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

Tutti i moduli formativi devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel modulo, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti. In definitiva, il Referente per la valutazione:

- verifica le competenze in ingresso dei discenti;
- accompagna e sostiene i processi di apprendimento;
- promuove la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
- riconosce in modo obiettivo i progressi compiuti;
- restituisce ai corsisti un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti.

Durata dell'incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre il 31/08/2019

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati devono presentare regolare domanda utilizzando il modello allegato 1 corredato di curriculum vitae in formato europeo.

La candidatura per la funzione di tutor potrà essere avanzata per più moduli indicando l'ordine di preferenza. La domanda debitamente compilata e firmata, dovrà pervenire, brevi manu o per PEC, entro e non oltre le ore 12,00 del 15 aprile 2019, presso l'ufficio protocollo della scuola.

I tutor e il valutatore selezionati stipuleranno un contratto di prestazione d'opera occasionale con la scuola.

Le attività si svolgeranno in orario antimeridiano presumibilmente dalla metà di giugno 2019 secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Viti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Pubblicizzazione: il presente Avviso è:

- Pubblicato all'albo on-line dell'Istituto
- Pubblicato sul sito web dell'Istituto
- Pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente"
- Inviato al personale interno tramite posta elettronica